

Barczewo, dnia 09.09.2019 r.

Znak sprawy: BI.271.47.2019.JS

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. ZAMAWIAJĄCY:

Urząd Miejski w Barczewie, działający w imieniu Gminy Barczewo, Plac Ratuszowy 1, 11-010 Barczewo

Telefon: (89) 514 48 39 wew. 27, Faks: (89) 514 85 62

Adres e – mail: janusz.sturlis@barczewo.pl

Strona internetowa: www.barczewo.bip.net.pl

Godziny urzędowania: Poniedziałek 8⁰⁰ – 16⁰⁰, Wtorek – Piątek 7⁰⁰ – 15⁰⁰

Zamawiający zwraca się z prośbą o przedstawienie swojej oferty na poniżej opisany przedmiot zamówienia:

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi związanej z budową wiaty drewnianej, na działce nr 6/122 w miejscowości Szynowo obręb Szynowo gmina Barczewo.
2. Zakres budowy wiaty z zastosowaniem elementów drewnianych:
 - 1) konstrukcji altany – słupy 12 cm x 12 cm,
 - 2) miecze 6 cm x 12 cm,
 - 3) krokwie 6 cm x 12 cm,
 - 4) deski gr. min. 2, 2 cm, 36 m²
 - 5) papa 40 m²,
 - 6) gont bitumiczny 40 m²,
 - 7) wylewka betonowa gr. min. 12 cm o wymiarach 6 m x 4 m,
 - 8) kotwy mocujące 6 szt,
 - 9) impregnacja drewna,
 - 10) transport.
3. Wiatę drewnianą należy wykonać z materiałów własnych, z drzewa iglastego, według załącznika graficznego widoku wiaty nr 4.
4. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi w sposób określony w załączonej umowie. Wykonawca wykona usługi z najwyższą starannością, w ścisłej współpracy z Zamawiającym stosując się do jego zaleceń oraz wymogów.
3. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:** od dnia rozpoczęcia robót budowlanych przez wykonawcę robót do dnia odbioru końcowego tj. 31.10.2019 r.

4. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE:

Kryterium oceny ofert – cena 100 % (kwotę netto, podatek VAT oraz kwotę brutto należy podać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku).

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCY:

Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, że do wykonania przedmiotu zamówienia dysponuje lub będzie dysponował osobami posiadającymi kwalifikacje zawodowe oraz doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia:

6. WRAZ Z OFERTĄ NALEŻY ZŁOŻYĆ:

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu do oferty należy załączyć:

- 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo ofertowy – wg. załączonego wzoru formularza - załącznik nr 1;
- 2) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – załącznik nr 2;
- 3) pełnomocnictwo do reprezentowania, o ile ofertę składa pełnomocnik. Wykonawca ma obowiązek przedstawienia (załączenia do oferty) oryginału dokumentu pełnomocnictwa lub jego kopii poświadczonej notarialnie.

7. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI:

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie (Urząd Miejski w Barczewie, Plac Ratuszowy 1, 11-010 Barczewo), za pomocą faksu (89-514-85-62) lub drogą elektroniczną: janusz.sturlis@barczewo.pl

8. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Oferty sporządzone w formie pisemnej należy umieścić w zapieczętowanej kopercie oznaczonej napisem: **„Budowa wiaty – fundusz sołecki Szynowo”**

Na kopercie należy podać nazwę i adres wykonawcy.

Termin składania ofert upływa w dniu **16.09.2019 r. o godz. 12:00**

Oferty złożone po tym terminie zostaną odrzucone. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

Oferty należy składać, bądź przysyłać na poniższy adres:

Urząd Miejski w Barczewie

Plac Ratuszowy 1

11 – 010 Barczewo

Pokój nr 1 – biuro obsługi interesanta

9. ISTOTNE WARUNKI POSTĘPOWANIA:

- 1) Zamawiający i Wykonawca związani są ofertą 30 dni od daty jej złożenia.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od zapytania ofertowego bez podania przyczyny.
- 3) Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę.
- 4) Oferty należy sporządzić w języku polskim.
- 5) Zamawiający nie zwraca ofert, ani kosztów ich sporządzenia.
- 6) Zamawiający nie przewiduje wspólnej sesji otwarcia ofert.

10. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:

Wybór oferty nastąpi zgodnie z Regulaminem udzielania przez Urząd Miejski w Barczewie zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30000 euro zatwierdzonym zarządzeniem Burmistrza Barczewa nr 0050.44.2014 z dnia 16.04.2014 r.

- 1) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
- 2) Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy.

- 3) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, - bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 4) Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.

BURMISTRZ BARCZEWA

Andrzej Maciejewski

Załączniki:

1. Formularz ofertowy;
2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia;
3. Wzór umowy;
4. Załącznik graficzny widoku wiaty;
5. Mapka z lokalizacją wiaty.

BI.271.47.2019.JS

FORMULARZ CENOWO - OFERTOWY

„Budowa wiaty – fundusz sołecki Szynowo”

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

Nazwa*

Siedziba*

Faks /e-mail* na, który Zamawiający ma przysyłać korespondencję
.....

NIP*
.....

REGON*
.....

Nr rachunku bankowego*

* - w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Wykonawcy-Pelnomocnika

**Gmina Barczewo z siedzibą
przy Placu Ratuszowym 1
11-010 BARCZEWO**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe/ogłoszenie BI.271.47.2019.JS z dnia 09.09.2019 r. na zadanie pn.: „Budowa wiaty – fundusz sołecki Szynowo”

Przedkładamy niniejszą ofertę:

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę:

netto.....zł

podatek% VATzł

brutto.....zł

(słownie:.....

1. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
2. Oświadczamy, że jesteśmy związani z ofertą 30 dni, od daty złożenia oferty.

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do tych dokumentów żadnych zastrzeżeń.
4. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(podpis)

....., dnia

(podpis/y Wykonawcy/ Wykonawców)

.....
(Nazwa i adres wykonawcy).....
(Miejscowość i data)**WYKAZ OSÓB**

Działając w imieniu wykonawcy

z siedzibą w przy ul.
i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania przedkładam wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywania przez nich czynności.

IMIĘ I NAZWISKO	ZAKRES WYKONYWANEJ CZYNNOŚCI	KWALIFIKACJE ZAWODOWE
1	2	3

.....
(Czytelne podpisy osób upoważnionych
do reprezentowania wykonawcy)

UMOWA NR BI.271.47.2019.JS

Zawarta w dniu w Barczewie pomiędzy:

Gminą Barczewo z siedzibą przy Placu Ratuszowym 1, 11 – 010 Barczewo, NIP 739-38-44-890 zwaną w dalszej treści „Zamawiającym”

reprezentowaną przez:

Andrzeja Maciejewskiego – Burmistrza Barczewa
przy kontrasygnacie **Doroty Kondratowicz** – Skarbnika Miasta,

a

zwanym w dalszej treści „Wykonawcą”

w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz Regulamin udzielania przez Urząd Miejski w Barczewie zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30000 euro zatwierdzony zarządzeniem Burmistrza Barczewa nr 0050.44.2014 z dnia 16.04.2014 r. Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: **„Budowa wiaty – fundusz sołecki Szynowo” położonej na dz. 6/122 obr. Szynowo gmina Barczewo.**
2. Zakres przedmiotu budowy wiaty drewnianej obejmuje:
 - 1) wiatę drewnianą należy wykonać z materiałów własnych, z drzewa iglastego, według załącznika graficznego widoku wiaty nr 4.
 - 2) konstrukcji altany – słupy 12 cm x 12 cm,
 - 3) miecze 6 cm x 12 cm,
 - 4) krokwie 6 cm x 12 cm,
 - 5) deski gr. min. 2, 2 cm, 36 m²
 - 6) papa 40 m²,
 - 7) gont bitumiczny 40 m²,
 - 8) wylewka betonowa gr. min. 12 cm o wymiarach 6 m x 4 m,
 - 9) kotwy mocujące 6 szt,
 - 10) impregnacja drewna,
 - 11) transport.
3. Wykonawca po zakończeniu budowy wiaty winien doprowadzić teren do stanu pierwotnego oraz ponosi odpowiedzialność za wszelkie zniszczenia powstałe w trakcie wykonywania prac budowlanych i montażowych.
4. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty Zamawiającemu dokonał oględzin oraz zapoznał się z miejscem w terenie dot. budowy wiaty położonej na dz. 6/122 obr. Szynowo gm. Barczewo a także uwzględnił w swojej ofercie wszelkie uwarunkowania dla tego zadania. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skalkulowanie wynagrodzenia za przedmiot umowy na podstawie złożonej oferty.

§ 2

Terminy wykonania

Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 w terminie do dnia **31.10.2019r.**

§ 3

Osoby zdolne do wykonania przedmiotu umowy

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje niezbędną wiedzą, doświadczeniem i profesjonalnymi kwalifikacjami, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz zespołem zdolnym do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej należyte i terminowe wykonanie przedmiotu umowy;
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi lub przy udziale doświadczonych podmiotów współpracujących o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych.
5. Za działania pracowników, podwykonawców i podmiotów współpracujących Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania własne.
6. Wykonawca jest obowiązany odsunąć od wykonywania przedmiotu umowy każdą osobę lub podmiot, które przez swój brak kwalifikacji lub z innego powodu zagrażają w jakikolwiek sposób należytemu wykonaniu przedmiotu umowy.
7. Cena ofertowa, wskazana w ofercie złożonej przez Wykonawcę, o którym mowa w art. 1 pkt 1b ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r. poz.847) została ustalona w taki sposób, aby wysokość wynagrodzenia za każdą godzinę świadczenia przez tego Wykonawcę usług nie była niższa niż wysokość minimalnej stawki godzinowej ustalonej zgodnie z art. 2 ust. 3a, 3b i 5 ww. ustawy.

8. Cena ofertowa, wskazana w ofercie złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, została ustalona w taki sposób, aby wysokość wynagrodzenia każdego z Wykonawców, który jest osobą wymienioną w art. 1 pkt 1b ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r. poz.847), za każdą godzinę świadczenia przez niego usług nie była niższa niż wysokość minimalnej stawki godzinowej ustalonej zgodnie z art. 2 ust. 3a, 3b i 5 ww. ustawy.
9. W przypadku Wykonawców będących osobami fizycznymi niewykonującymi działalności gospodarczej oraz Wykonawców będących osobami fizycznymi wykonującymi działalność gospodarczą zarejestrowaną w Rzeczypospolitej Polskiej albo w państwie niebędącym państwem członkowskim Unii Europejskiej lub państwem Europejskiego Obszaru Gospodarczego, niezatrudniającymi pracowników ani niemającymi zawartych umów ze zleceniobiorcami, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie określone w § 5 Umowy.
10. Strony ustalają, iż w celu umożliwienia wykonania przez Zamawiającego obowiązków określonych w art. 8a ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, Zamawiający ma prawo zwrócić się do Wykonawcy, od dnia zawarcia niniejszej umowy do dnia przedawnienia roszczeń z tytułu tej umowy, o złożenie przez Wykonawcę oświadczenia, czy w okresie wykonywania niniejszej umowy jest on Wykonawcą, o którym mowa w §3 ust. 9 Umowy, zaś Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia zgodnego ze stanem rzeczywistym. W przypadku Wykonawców, którym wspólnie udzielono wykonanie zamówienia objętego niniejszą umową, postanowienia zdania pierwszego odnoszą się do każdego z tych Wykonawców.
11. W celu umożliwienia wykonania przez Zamawiającego obowiązków określonych w art. 8a ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę Wykonawca, o którym mowa w §3 ust. 9 Umowy, jest zobowiązany do potwierdzania liczby godzin wykonywania usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy, zgodnie z § 3 ust. 14 lub § 3 ust. 15 Umowy.
12. Niezwłocznie po wykonaniu usługi będącej przedmiotem niniejszej Umowy, nie później jednak niż w ciągu 3 dni od dnia wykonania tej usługi, Wykonawca, o którym mowa w § 3 ust. 9 Umowy, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu w formie pisemnej informacji o liczbie godzin świadczenia tej usługi.
13. W przypadku Wykonawców, którym wspólnie udzielono zamówienia objętego niniejszą umową, obowiązek złożenia informacji, o której mowa w § 3 ust. 10 i § 3 ust. 11 Umowy odnosi się odrębnie w stosunku do każdego z tych Wykonawców.
14. Strony ustalają, iż czas świadczenia usługi przez Wykonawcę, o którym mowa w § 3 ust. 9 w okresie obowiązywania Umowy, nie przekroczy liczby godzin. Przed przystąpieniem do świadczenia usług w wymiarze przekraczającym czas wskazany w zdaniu poprzednim Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania na to zgody Zamawiającego na piśmie pod rygorem nieważności.
15. Wykonawca, o którym mowa w § 3 ust. 9 potwierdzi, w formie pisemnej adnotacji na wystawionym rachunku/fakturze, liczbę godzin świadczenia usług, o którym mowa w § 3 ust. 14 Umowy.
16. W przypadku, gdy Wykonawca zatrudnia pracowników lub zleceniobiorców, zaś usługa będąca przedmiotem niniejszej umowy zostanie wykonana, co najmniej częściowo przy udziale tych osób Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadcza, iż według stanu na dzień zawarcia niniejszej umowy zatrudnia ogółem osób (pracowników lub zleceniobiorców), zaś usługa będąca przedmiotem niniejszej umowy zostanie wykonana, co najmniej częściowo przy udziale tych osób, z zastrzeżeniem § 3 ust. 7 - 15 Umowy.
17. W przypadku wystąpienia po zawarciu niniejszej umowy sytuacji, iż Wykonawca nie zatrudnia w ogóle pracowników lub innych zleceniobiorców, jest zobowiązany poinformować o tej okoliczności Zamawiającego niezwłocznie po jej wystąpieniu, nie później jednak niż w terminie 7 dni.

§ 4

Odbiory

1. Odbioru przedmiotu umowy dokona powołana przez Zamawiającego Komisja upoważniona do dokonania odbioru, zwana dalej Komisją.
2. Potwierdzeniem odbioru przedmiotu umowy będzie protokół odbioru końcowego podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy bez uwag i zastrzeżeń.

§ 5

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wykonawca oświadcza, że nie jest czynnym podatnikiem VAT.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada konto bankowe w Banku, na które Zleceniodawca dokona przelewu należności.
3. Wykonawcy z tytułu wykonania prac opisanych w § 1 umowy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie z art. 632 §1 ustawy z 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny, które wynosi: brutto:(słownie: zł.).
4. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie, o którym mowa w § 5 ust. 3 obejmuje wszystkie prace oraz koszty konieczne do pełnego wykonania przedmiotu umowy, w tym koszty materiałów, uzgodnień, wszystkie należne podatki, opłaty i zaspokaja wszystkie roszczenia Wykonawcy z tytułu zrealizowania zamówienia.
5. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszej umowy dokonywane będą w polskich złotych (PLN).
6. Za opóźnienie w dokonaniu płatności Wykonawca może obciążyć Zamawiającego ustawowymi odsetkami za opóźnieniem.

7. W związku z art. 647(1) § 5 Kodeksu cywilnego zamawiający żąda, aby Wykonawca do wystawionej faktury załączył pisemne oświadczenia podwykonawców robót o braku zaległości finansowych w stosunku do podwykonawców, z którymi realizuje niniejsze zamówienie oraz o zapłaceniu podwykonawcom za roboty budowlane, za które wykonawca przedkłada fakturę. Strony zgodnie postanawiają, że do czasu przedłożenia oświadczeń podwykonawców, o których mowa w zdaniu poprzedzającym roszczenie Wykonawcy o zapłatę nie będzie wymagalne, a Zamawiający może powstrzymać się z dokonaniem zapłaty bez obowiązku zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie.

8. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

9. Rozliczenie za wykonane roboty nastąpi w oparciu o jedną fakturę końcową.

10. Fakturę końcową Wykonawca może wystawić po końcowym odbiorze robót.

11. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru końcowego wykonanych robót, zgodnie z zapisami § 4 umowy podpisany przez Strony bez uwag i zastrzeżeń.

12. Należności z tytułu faktury będą płatne przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy.

13. Prawidłowo wystawiona faktura będzie płatna w terminie 30 dni od daty otrzymania jej przez Zamawiającego.

14. Za dzień zapłaty Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

15. Faktura wystawiana przez Wykonawcę winna zawierać następujące dane:

Nabywca: Gmina Barczewo Plac Ratuszowy 1 11-010 Barczewo NIP: 739-38-44-890

Odbiorca: Urząd Miejski Plac Ratuszowy 1 11-010 Barczewo

16. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie w kwocie opisanej w ust. 3 ustalone na podstawie złożonej oferty określił na podstawie własnych cenników i kalkulacji, uwzględnia ono wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i wyczerpuje jej wszelkie roszczenia o zapłatę, związane z wykonaniem przedmiotu umowy oraz zapisy ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

§ 6

Sposób porozumiewania się

1. Każda ze Stron wyznaczy swoich Przedstawicieli do podejmowania wszelkich czynności związanych z realizacją niniejszej Umowy, wiążących Stronę, która ich ustanowiła. Strony wyznaczają swoich przedstawicieli:

1) Przedstawicielem Zamawiającego będzie:

a) **Janusz Sturlis tel. 89/514 84 39 w 27 e-mail: janusz.sturlis@barczewo.pl**

2) Przedstawicielem Wykonawcy będzie:

a)

2. Strony zobowiązane są, każda w swoim zakresie, do współdziałania przy wykonywaniu niniejszej umowy. Wyznaczeni Przedstawiciele będą do stałej dyspozycji drugiej Strony podczas realizacji niniejszej umowy. Na potrzeby realizacji niniejszej umowy strony postanawiają, że obowiązującą formą kontaktów będą spotkania osobiste, wymiana informacji za pośrednictwem poczty elektronicznej, faksu lub pisemnie za pośrednictwem Poczty Polskiej lub firmy kurierskiej.

3. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania o każdej zmianie adresu swojej siedziby. Aktualne adresy strony podały na wstępie umowy.

4. Pismo o zmianie adresu uznaje się za doręczone, jeżeli jest przyjęte bezpośrednio lub za pośrednictwem Operatora Publicznego (Poczty Polskiej) / poczty kurierskiej listem za potwierdzeniem odbioru, jak też zwrócone przez Operatora Publicznego (Poczta Polska) po dwukrotnej awizacji listu z powodu odmowy przyjęcia lub nie podjęcia w terminie.

5. Niedopełnienie obowiązku określonego w ust. 3 niniejszego paragrafu powoduje ten skutek, że pismo wysłane na adres Strony drugiej uznaje się za doręczone także wówczas, gdy zostanie zwrócone z powodu nieaktualnego adresu.

§ 7

Gwarancja

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji za wady przedmiotu umowy, wyniesie 36 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.

2. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji wad lub usterek, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie, wyznaczając mu termin do ich usunięcia.

3. Wszystkie koszty związane z naprawą lub wymianą na rzeczy wolne od wad ponosi Wykonawca.

4. Obowiązki gwarancyjne Wykonawca będzie wykonywał na swój koszt i swoim staraniem, za wyjątkiem kosztów związanych z usunięciem uszkodzeń powstałych z winy Zamawiającego.

5. Zmiana adresów i numerów kontaktowych bez powiadomienia Zamawiającego powoduje pełną skuteczność zawiadomienia o wadach we wzajemnych stosunkach pomiędzy stronami.

§ 8

Odpowiedzialność za wady

1. Jeżeli w trakcie odbioru przedmiotu umowy Komisja stwierdzi usterki lub wady, Komisja spisze z Wykonawcą protokół rozpoczęcia czynności odbioru końcowego, w którym wyznaczy termin usunięcia usterek i wad.

2. Wykonawca usunie usterki w ramach gwarancji i rękojmi. Nie usunięcie usterek w wyznaczonym terminie przez

Zamawiającego skutkować będzie obciążeniem Wykonawcy karą umowną w wysokości i na zasadach opisanych w § 9.

§ 9

Kary umowne

- Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 4 niniejszej umowy,
 - za opóźnienie w oddaniu określonego w § 1 umowy przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 4 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od dnia umownego zrealizowania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 niniejszej umowy.
 - za opóźnienie w usunięciu usterek (stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi) w wysokości 0,05% wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 4 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie usterek stwierdzonych protokolarnie,
- Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 4 niniejszej umowy.
- Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie Cywilnym.
- Zamawiający zastrzega sobie, a Wykonawca wyraża zgodę, na potrącenie należności wynikających z kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
- Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
- Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt wady, które nie zostały usunięte w wyznaczonym terminie.

§ 10

Odstąpienie od umowy

- Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z niniejszą umową;
 - gdy zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub likwidacji Wykonawcy, albo wniosek o postępowanie układowe.
- Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i musi zawierać uzasadnienie.
- Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 7 dni od dnia zaistnienia przyczyny odstąpienia, jednak nie później niż do dnia 31.10.2019 r.

§ 11

Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), Zamawiający informuje, iż:

- administratorem danych osobowych ww. osób jest Gmina Barczewo z siedzibą: Urząd Miejski w Barczewie, Plac Ratuszowy 1, 11-010 Barczewo; kontakt z osobą pełniącą funkcję Inspektora Ochrony Danych za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: iod@barczewo.pl
- dane osobowe ww. osób przetwarzane będą w celach:
 - przeprowadzenia postępowania mającego na celu wybór najkorzystniejszej oferty,
 - wykonania przez Zamawiającego spoczywających na nim obowiązków wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w tym w szczególności obowiązku przechowywania dokumentów zawierających dane osobowe ww. Wykonawców przez okres wymagany prawem,
 - dane Wykonawcy będą przetwarzane w celach:
 - wykonania zawartej z Wykonawcą umowy,
 - wykonania przez Zamawiającego spoczywającego na nim, jako na jednostce sektora finansów publicznych obowiązku ustalenia, czy wszystkie roszczenia Zamawiającego wynikające z zawartej umowy zostały zaspokojone a w razie ich niezaspokojenia również w celu dochodzenia niezaspokojonych roszczeń wynikających z zawartej umowy;
- Zamawiający przewiduje możliwość wystąpienia potrzeby udostępnienia danych osobowych ww. osób organom i osobom uprawnionym do przeprowadzenia w Urzędzie Miejskim w Barczewie czynności kontrolnych lub audytowych oraz podmiotów i organów, którym administrator jest zobowiązany udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
- ww. osoby posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) oraz przenoszenia danych osobowych;
- podanie danych osobowych jest dobrowolne, przy czym niezbędne do zawarcia oraz wykonania umowy;
- w związku z podaniem danych Wykonawca nie ma prawa usunięcia, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
- dane osobowe Wykonawcy nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu;
- dane Wykonawcy będą przetwarzane i przechowywane przez administratora przez okres obowiązywania umowy a po

jego upływie przez okres niezbędny do zabezpieczenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń oraz wypełnienia obowiązku prawnego administratora.

§ 12

Postanowienia końcowe

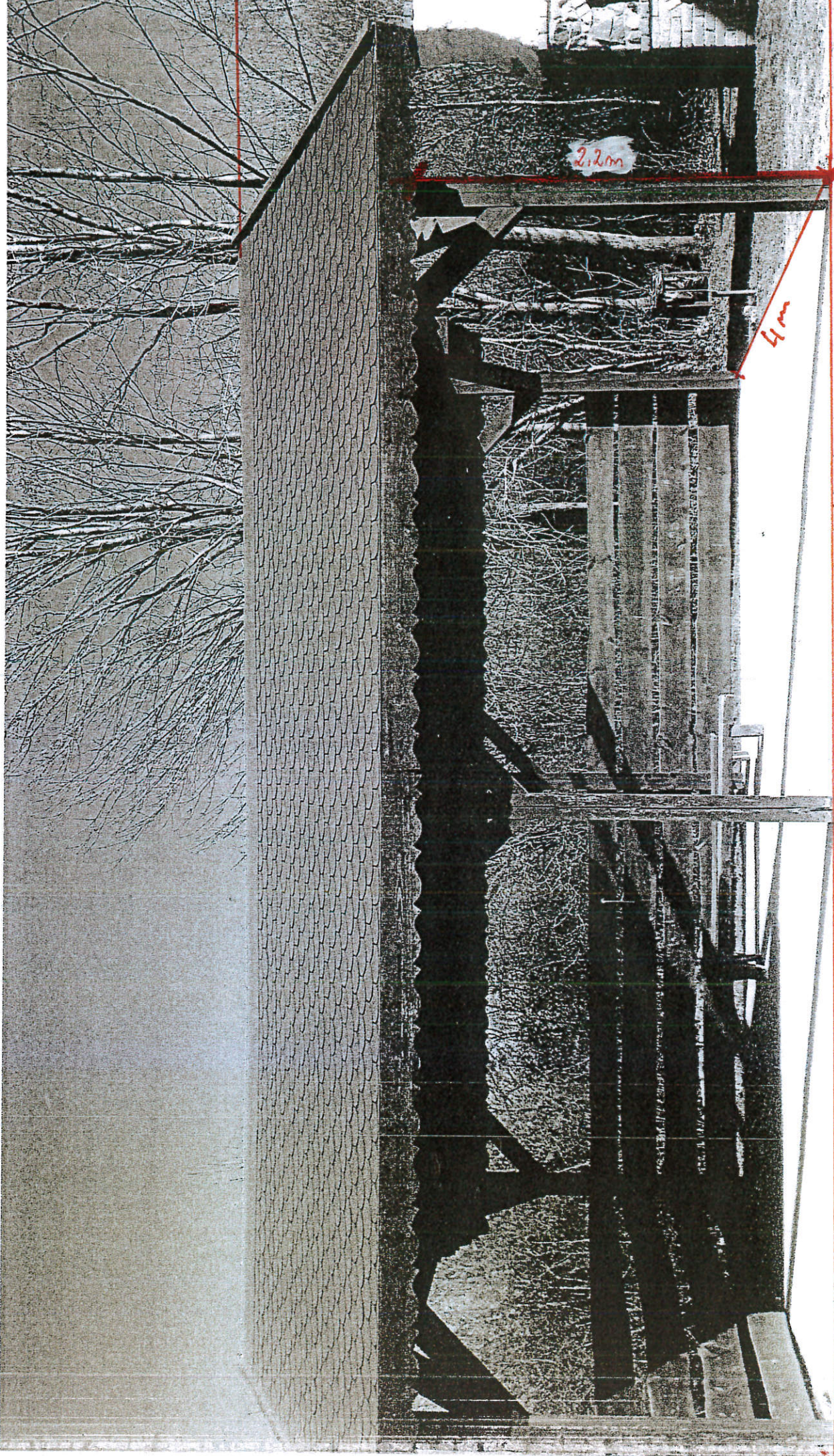
1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego. Za przedmiotowo istotne uznaje się wszystkie zapisy niniejszej umowy.
3. Strony zgodnie postanawiają, że Wykonawca nie może ważnie i skutecznie przenieść praw lub obowiązków wynikających z Umowy na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
4. Zamawiający zastrzega sobie, aby wszelkie informacje dotyczące realizowanej inwestycji, traktowane były, jako poufne i nie były wykorzystywane do innych celów, ani publikowane bez pisemnej zgody Zamawiającego
5. Ewentualne spory będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
6. Załącznikami do niniejszej umowy jest zapytanie ofertowe wraz z ofertą (załącznik nr 1)

Wykonawca:

Zamawiający:

Załączniki:

1. Zapytanie ofertowe
2. Oferta Wykonawcy (załącznik nr 1)



INSPEKTOR

Jensz Sturlis

6m

Zatęcanik nr 4

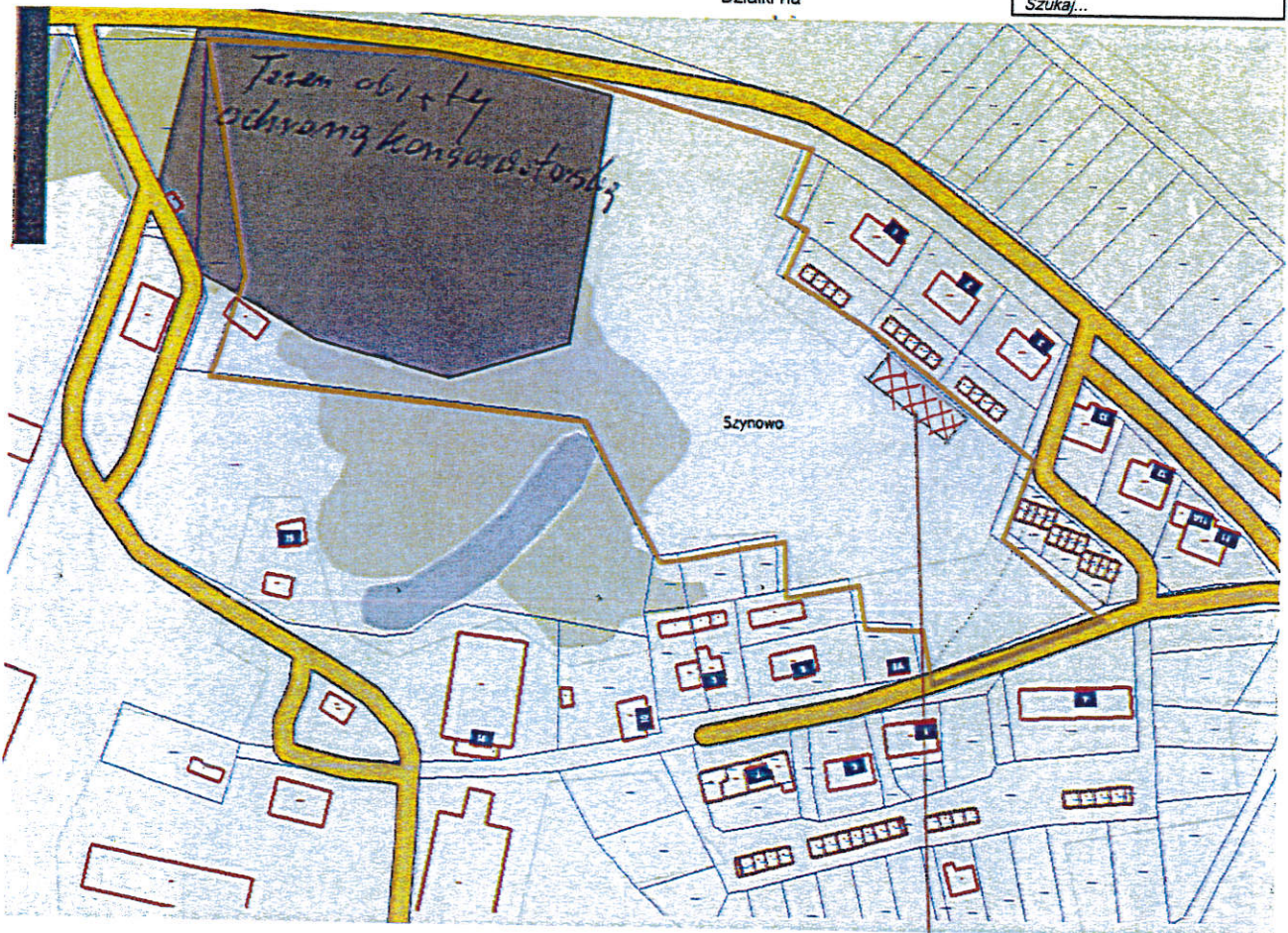
2,2m

4m

5m

Działki na

Szukaj...



*Teren pod lokalizację
stopy drewnianej*

z up. BURMISTRZA BARCZEWA

Iwona Nohert-Ćwiek
p.o. KIEROWNIKA
Wydziału Budownictwa i Inwestycji

INSPEKTOR
Jacek Sturlis

Działka ewidencyjna
Barczewo, obręb Szynowo, numer dz. 6/122
281401_5.0027.6/122

Zbliż do obiektu Szczegóły
(!) Inne Informacja z planu